

# Chef de projet

Offre n° O974231001240742

Publiée le 02/11/2023



## Synthèse de l'offre

**Employeur :** SM TRAIT DECHETS MICROREG SO REUNION

9 chemin de joli fond basse terre

97410 Saint pierre

**Lieu de travail :** Saint pierre

**Poste à pourvoir le :** 01/01/2024

**Date limite de candidature :** 15/12/2023

**Type d'emploi :** Contrat de projet

### Motif de vacance du poste

Prolongation du projet

**Durée de la mission :** 12 mois

**Nombre de postes :** 1

## Détails de l'offre

**Famille de métiers :** Habitat et politique de la ville > Politique de la ville

**Grade(s) recherché(s) :** Attaché

**Métier(s) :** [Chef ou cheffe de projet développement territorial](#)

**Ouvert aux contractuels :** Oui, sans exclure les candidatures de fonctionnaires par voie de détachement ([Art. L332-24 du code général de la fonction publique](#))

Un contractuel peut être recruté sur ce poste car il concerne un projet identifié ou une opération particulière. Le contrat proposé est de 12 mois au minimum, six ans au maximum, la durée dépendant du temps de réalisation du projet. Les fonctionnaires peuvent également postuler sur cette offre et pourront être recrutés par voie de détachement.

**Temps de travail :** Temps complet, 1607 heures annuelles

**Télétravail :** Non

**Management :** Non

**Expérience souhaitée :** Confirmé

### Descriptif de l'emploi :

Direction Projets et Développement puis Direction Technique (organigramme en cours d'évolution)

Relations permanentes avec les directions techniques, les directions et services du syndicat mixte en rapport avec les missions.

Relations et partenariat avec tous les acteurs institutionnels et plus particulièrement avec les trois communautés d'agglomération et l'ADEME.

Relations avec les différents groupes et réseaux d'études, avec les structures d'observation et prospective, les

cabinets d'étude spécialisés.

Organisation du temps de travail : 39h sur 5 jours par semaine.

### **Missions / conditions d'exercice :**

Le chef de projet CODOM a pour principales missions :

- D'assurer l'animation et la coordination de la démarche et du partenariat avec l'ADEME
- D'être garant de la continuité du projet
- Mettre en œuvre la feuille de route en travaillant à la fois sur les aspects fonctionnels, techniques et règlementaires
- Travailler en collaboration avec les partenariats extérieurs (ADEME/EPCI) afin de préciser au besoin les objectifs fixés et de formaliser leurs déclinaisons opérationnelles
- Prendre attache d'autres collectivités ayant mise en œuvre ce type de démarche
- Garantir la transmission de l'information à sa hiérarchie et à l'autorité, les tenir informés des avancées des actions et études spécifiques à mener, terminer
- Suivre des actions et évaluer la démarche afin d'appuyer la conduite du projet dans une démarche d'amélioration continue et de permettre de capitaliser les retours d'expérience par :
  - \* des indicateurs de moyens (effectif de l'équipe projet, gouvernance de l'équipe, réunions des COPIL et des comités de suivi)
  - \* des indicateurs de suivi opérationnel : taux d'avancement des actions, niveau de réalisation des formations par l'équipe projet, ...
  - \* des indicateurs de résultats : quantité de déchets déviés à l'enfouissement, qualité des déchets issue des collectes, population concernée par le programme de prévention, ...

### **Profils recherchés :**

Attaché territorial contractuel selon les dispositions de l'article L332-24 du code général de la Fonction publique. Le recrutement rentre dans le cadre d'un contrat projet.

Il s'inscrit dans le cadre du dispositif Contrat d'Objectif Déchets Outre-Mer (CODOM).

Formations et qualifications nécessaires

Diplôme de niveau BAC+5 dans le domaine de la gestion des déchets, de l'énergie, du développement durable et de l'aménagement, et d'une expérience professionnelle d'au moins 2 ans dans les métiers liés à l'environnement.

Savoir, savoir-faire, savoir-être

- Prévention et gestion des déchets, économie circulaire, performance des politiques publiques
- Connaissances de l'environnement institutionnel, des collectivités territoriales et de la fonction publique territoriale
- Techniques d'animation de réunion
- Code de la commande publique
- Compétences dans l'analyse des besoins et la gestion de projet
- Rigueur, organisation, qualités relationnelles (écoute et négociation)
- Qualités rédactionnelles, esprit de synthèse et d'analyse et en communication orale
- Aptitude réelle au travail en équipe
- Maîtrise des outils informatiques et bureautiques (word/excel/powerpoint)
- Réactivité, autonomie, disponibilité, motivation
- Connaissance de l'environnement institutionnel, des collectivités territoriales et de la fonction publique

territoriale.

- Respect des obligations de discrétion et de confidentialité

## Contact

**Contact :** 0262712818

**Informations complémentaires :**

Obligation de transmettre : lettre de motivation, curriculum vitae et dernier arrêté de situation administrative OU dernier diplôme pour les non-fonctionnaires à adresser sous pli à Monsieur Le Président d'ILEVA, 17 chemin de Joli-Fonds □ Basse-Terre - BP 560 - 97410 Saint-Pierre, ou par courrier électronique à [drh@ileva.re](mailto:drh@ileva.re) avant le 15 décembre 2023.

## Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique.

À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.